# 初期設定ガイド Qubena 小中5教科





### はじめに

- 動作環境を確認する
- ネットワーク接続要件を確認する

### 管理画面にログインする

- Qubenaマネージャーにログインする
- アカウント管理にアクセスする

### アカウントを登録する

- 先生を登録する
- 生徒を登録する

### アプリにログインする

- 生徒にアカウント情報を通知する
- Qubenaにログインする





## はじめに

### 動作環境を確認する

Quebna 小中5教科は、以下の環境でご利用いただくことを推奨しております。

プロダクト	端末	ブラウザ
	Microsoft Windows 端末	Google Chrome / Microsoft Edge ※最新版
Qubena	Google Chrome OS 端末	Google Chrome ※最新版
	iPadOS 端末	Google Chrome / Microsoft Edge / Mobile Safari ※最新版
	Microsoft Windows 端末	Google Chrome / Microsoft Edge ※最新版
Qubenaマネージャー	Google Chrome OS 端末	Google Chrome ※最新版
	iPadOS 端末	Google Chrome / Microsoft Edge / Mobile Safari ※最新版
	Microsoft Windows 端末	Google Chrome / Microsoft Edge ※最新版
アカウント管理	Google Chrome OS 端末	Google Chrome ※最新版
	Mac 端末	Safari ※最新版



## はじめに

### ネットワーク接続要件を確認する

学校のネットワークからQubenaを安定してお使いいただくために、Webフィルタリング(i-FILTER、Intersafeなど)に Qubenaが利用する以下のドメインの除外設定をお願いします。

#### <u>プロダクト関連のドメイン</u>

https://storage.googleapis.com https://firebase.google.com https://\*.ingest.sentry.io (※1) https://static.qubena-s.app https://myscript.qubena-s.app wss://myscript.qubena-s.app https://{xxx}.qubena.app (※2) https://{xxx}.qubena-m.app (※2) https://{xxx}.qubena-m.app (※2) https://so.qubena.app https://accounts.google.com ※プロダクトの動作に必要なドメインです。 ※除外設定していない場合、プロダクトが正常に 動作しないなどの事象が発生します。

#### <u>ユーザーサポート関連のドメイン</u>

https://www.gstatic.com https://firebase.googleapis.com https://navi.qubena.com/ https://support.qubena.com/ https://compass-e.zendesk.com ※サービス向上のためのドメインです。 ※除外設定していない場合、不具合発生時の原因特定が困 難になる場合があります。

※1「\*」が使用できない場合は設定不要です。 ※2 {xxx}には自治体ごと、学校法人ごとの文字列が入ります。 (例:千代田区の場合「chiyoda」)

COMPASS Inc.

## 管理画面にログインする

Qubenaマネージャーにログインする

1. Quebnaマネージャーにアクセスします。 COMPASSから案内されたログインページにアクセスします。

Qubenaマネージャー URL https://{xxx}.qubena-m.app/

※{xxx}には自治体ごと、学校法人ごとの文字列が入ります。(例:千代田区の場合「chiyoda」) ※QubenaマネージャーのURLは、qubenaの後に「-m」が入ります。



## 管理画面にログインする

### Qubenaマネージャーにログインする

2. 管理者アカウントのログインID・パスワードを入力して、[ログイン] をクリックします。 ※先生を登録した後は、先生アカウントでログインできるようになります。



ログインID		
パスワード		
	D242	
	ID, パスワードを忘れた方	

version : 2.0.0 / build : 3,21-1221 (stage) commit : d1b48c37c0c451af3a6e807a694b730edadab249



## 管理画面にログインする

### アカウント管理にアクセスする

1. 画面左上の [≡] > [アカウント管理] をクリックします。 ※ [アカウント管理] は管理者アカウントでログインしているときにのみ表示されます。

×		<b>9</b> म.	-トサイト 📕 問題を報告する (	
豆 クラス				
थ グループ	ピックル	,一フ一覧を見る		
名 生徒	人权	着近配信したワークブック	配信期間	配信状態
目 ワークブック	50入	テスト0309 算数・数学	2022/03/09 ~ 2022/03/25	* 配信中
□ 搭載問題一覧	6A	テストワークブック 理科	2022/03/03 ~ 2022/03/04	<b>取信357</b>
ピ アカウント管理	5人	テストワークブック 理科	2022/03/03 ~ 2022/03/04	ECHT7
\$ <del>7</del> 97 <b>⊼</b> ★	28	1月26日数学 劉形宿蓋…	2022/01/26 ~ 2022/01/31	配值新了
Copyright + COMPASS Inc. All Rights Reserved.	2.4	1月26日数学 図形宿職…	2022/01/26 ~ 2022/01/31	配用用了



### 先生を登録する

1. アカウント管理で [先生] > [一括登録/編集/削除] をクリックします。

Oubena	MANAGER アカウント管理		😧 ታポートサイト	■ 問題を報告する	<b>9</b> >77	ム管理者
	<b>2</b> 3 5	先生 🍰 生徒	D 252			
後期						
কশ্ব				-		
前爆発	名前、力ナ、ログインIDで検索	Q			⊖ 先生を	追加
一般ユーザー	名前 >	D21710	→ M冠組織		1931 A	
	自治体一般	1001	南北市教育委員	1¢	-192-9-	
	自治体_一般ユーザー	pv.ownerb	南北市教育委員	lġ.	-19:1-4-	
	学年主任(中学1年)	10.n01	北中学校		一般ユーザー	
	学校_一般ユーザー	pv.schootb	北中学校		-191-17-	
	山田 花子	yamada.hanako	北中学校		-102-17-	
	田中 太郎	tanaka.taro	北中学校		-102-11-	
	システム管理者	to system	system		<b>1</b> 2222	
	自治体 管理者	ov.ownera	由北市教育委員	le .	274 M	



### 先生を登録する

2. [新規先生の登録] > [ダウンロード] をクリックし、テンプレートファイルをダウンロードします。

新規先生の登録 既存先生の編集/削除	<b>新規先生の登録</b> 既存先生の編集/削除 15550000000000000000000000000000000000		
	1年生の祭録田テンプレートをダウンロードします。	新規先生の登録	既存先生の編集/削除
	14年生の登録田テンプレートをダウンロードします。	-	



#### 先生を登録する

3. テンプレートを開き、Excelファイルを作成します。 [先生情報] シートに登録する先生の情報を入力してください。

A	8.	C.	n	F	F	G.	н	1
先生情報								
先生名	先生名 (カナ)	ログインID	パスワード	役割				
鈴木 一郎	スズキ イチロウ	suzukl.ichiro	Kksdatgel	管理者				
山田 花子	ヤマダ ハナコ	yamada.hanako	Raod jugf2	一般ユーザー				
田中 太郎	タナカ タロウ	tanaka.taro	Psjlahfga3	一般ユーザー				
	-							
<ul> <li>207943/06</li> </ul>	ELV2 先生情報 ④			4		and the second second		*

先生名【必須】:姓名を入力してください。

先生名(カナ)【必須】:名前の読み仮名を入力してください。

**ログインID【必須】**:4文字以上100文字以内の半角英数字と半角記 号(./-/\_/@)で入力してください。

パスワード【必須】:8文字以上30文字以内の半角英数字記号で入 力してください。

**役割【必須】**:先生の役割を選択してください。

管理者:アカウント管理にアクセスして、先生や生徒の登録 /編集/削除ができます。

ー般ユーザー:アカウント管理にアクセスすることができ ず、先生や生徒の登録/編集/削除は一切行えません。 どちらの役割でも、Qubenaマネージャーにアクセスして生 徒の学習履歴を閲覧したりワークブックを作成することは可 能です。



10

### 先生を登録する

4. 作成したExcelファイルを選択し、[アップロード] をクリックします。





### 先生を登録する

5. 内容を確認し、[一括処理を開始] をクリックします。



6. 完了画面が表示されれば、登録完了です。

**COMPASS Inc.** 

### 生徒を登録する

1. アカウント管理で [生徒] > [一括処理] > [登録] をクリックします。

🕼 Qubena	MANAGER 777	ント管理 サポートサイト	■ 問題を報告する	<b>章</b> 設定	● 因幡深雪
	<b>主</b> 司 先	生 💄 生徒 🕠	クラス		
所属組織 すべて	▲ 生徒				
♥ 1年	名前、カナ、ログ・	インIDで検索 Q	🙆 一括処理	<ul> <li>学校に</li> </ul>	生徒を追加
1年1組			聖錄		
1年2組	<sup>生在2</sup> 较部十郎	juro_kurabe	漏集/アーカイブ 転出	· ≠>1年1組	••••
1年3祖	宇都宮隆	20_021_utsunomiya.t	14 > 14	122	
1年5組	鞍部十郎	juro_kurabe	品川学園 >	1年>1年1組	
1年6組	木下淳太	20_027_kinoshitaj	1# > 1#	1組	
1年7組	<b></b> 鞍部十郎	juro_kurabe	品川学園 >	1年>1年1組	••••

**COMPASS Inc.** 

#### 生徒を登録する

2. [新規生徒の登録] > [手動で入力] > [ダウンロード] をクリックし、テンプレートファイルをダウンロードします。 ※ログインIDは、 [手動で入力] の選択を推奨しています。 ※ [自動で設定] を選択する場合、ログインIDの設定を省略することができますが、通知シートを作成する際の作業量が多 くなりますので、あらかじめご了承ください。

新規生徒の登録	既存生徒の編集/アーカイブ
学校	-
品川学園	
コグインID	
コ <b>グインID</b> 手動で入力 ダウ	ンロードしたテンプレートにログインDを手動で入力します。



#### 生徒を登録する

3. テンプレートを開き、Excelファイルを作成します。 [生徒情報] シートに登録する生徒の情報を入力してください。

#### ログインIDの設定を [手動で入力] にした場合

A	8	¢	Ď	Ē	F	-G-	10	E.	1 7
1 主体博報						722			
1 生任名	生任名 (力ナ)	ログインID	バネワーF	Goodeメールアドレス【任意】	Morosettメールアドレス【任意】	1年1组	1年2組	1年3组	2年11日
4 キュビナ 一部	キュビナ イチロウ	560001	quitiena1						
ち キュビナ 次郎	キュビナ ジロウ	560002	qubena2			0			
る オコピナ 三郎	キュビナ サプロウ	560003	qubena3			0			
7 キュビナ 四部	キュビナ シロウ	560004	qubena4			0			
目 キュビナ 五郎	オュビナ ゴロウ	\$60005	gubena5			0			
0 キュビナ 六街	キュビナ ロクロウ	500000	qubenab				0		
10 キュビナ 七郎	キュピナ ナナロウ	560007	uubena7				0		
11 キュビナ 八郎	キュビナーハチロウ	560008	qubena8				0		
1 +art ha	キュビナ キュウロ	560009	gubena9				0		
15 オコビナ 花子	キュビナ ハナコ	\$60010	guttena10				Ő.		
Market and a second									
16									
16									
17									
10									
10									
20							_		_
10									
<ul> <li>i) 392P40W</li> </ul>	の使い方「生徒情報」	۲			1				*
準備完了	10 A A A A A A A A A A A A A A A A A A A					-	圓巴		+ 85%

**生徒名【必須】**: 姓名を入力してください。 **生徒名(カナ)【必須】**: 名前の読み仮名を入力してください。 **ログインID【必須】**: 4文字以上100文字以内の半角英数字と半角記 号(./-/\_/@)で入力してください。 パスワード【必須】: 8文字以上30文字以内の半角英数字記号で入

カしてください。

Googleメールアドレス【任意】:登録するとGoogleのメールアドレ スでQubenaにログインできるようになります。学校または教育委員 会から生徒に割り当てられているGoogleアカウントのメールアドレ スを入力してください。

Microsoftメールアドレス【任意】:登録するとMicrosoftのメール アドレスでQubenaにログインできるようになります。学校または教 育委員会から生徒に割り当てられているMicrosoftアカウントのメー ルアドレスを入力してください。

**クラス【必須】**:生徒を所属させるクラスに「〇」を入力してください。

※生徒一人が所属できるクラスは一つだけです。

※一人の生徒に対して二つ以上のクラスに「〇」を入力しないよう 注意してください。



#### 生徒を登録する

3. テンプレートを開き、Excelファイルを作成します。 [生徒情報] シートに登録する生徒の情報を入力してください。

#### ログインIDの設定を [自動で設定] にした場合

A.	В	C	0	E	F	a :	18	11	
主法情報	28					クウス			
生徒名	生徒名 (カナ)	ログインID	パスワード	Googleメールアドレス【任意】	Microsoftメールアドレス【任意	]年[編	1年2組	1年3組	2年18日
キュビナ 一郎	キュビナ イチロウ	1	qubenal			0			
キュビナ 次郎	キュビナ ジロウ		gubena2			0			
Fakt Eff	キュビナ サプロウ		Eanadup			0			
トュビナ 四郎	キュピナーシロウ		qubenad			0.			
Faビナ 古邦	チュビナ ゴロウ		qubenas			0.			
キュビナ 六郎	キュビナ ロクロウ		duberna6				0		
キュビナ 七郎	キュビナ ナナロウ		gubera7				0		
ドエビナ 八郎	キュビナ ハチロウ		qubena8				0		
ウェビナ 九郎	キュビナ キュウロウ		qubens9				0		
ちょどナ 花子	キュビナ ハナコ		gubena10				0		
		1	-						
20,7947	のIR(17) 生硬情報	۲			4 400000				

生徒名【必須】:姓名を入力してください。

生徒名(カナ)【必須】:名前の読み仮名を入力してください。 ログインID:入力欄がグレーに塗りつぶされているので、何も入力 しないでください。

パスワード【必須】:8文字以上30文字以内の半角英数字記号で入 力してください。

Googleメールアドレス【任意】:登録するとGoogleのメールアドレ スでQubenaにログインできるようになります。学校または教育委員 会から生徒に割り当てられているGoogleアカウントのメールアドレ スを入力してください。

Microsoftメールアドレス【任意】:登録するとMicrosoftのメール アドレスでQubenaにログインできるようになります。学校または教 育委員会から生徒に割り当てられているMicrosoftアカウントのメー ルアドレスを入力してください。

**クラス【必須】**:生徒を所属させるクラスに「〇」を入力してください。

※生徒一人が所属できるクラスは一つだけです。

※一人の生徒に対して二つ以上のクラスに「〇」を入力しないよう 注意してください。

**COMPASS Inc.** 

### 生徒を登録する

4. 作成したExcelファイルを選択し、[アップロード] をクリックします。





### 生徒を登録する

5. 内容を確認し、[一括処理を開始] をクリックします。



6. 完了画面が表示されれば、登録完了です。

**COMPASS Inc.** 

### 生徒にアカウント情報を通知する

1. 通知シートの雛形をダウンロードする。 下記リンクにアクセスして、一括登録用の通知シートをダウンロードします。

アカウント通知シート格納先 URL

https://drive.google.com/drive/folders/1xPQbYPuQ5JUigS1XsL258zV\_5I7qNgoA?usp=sharing



#### 生徒にアカウント情報を通知する

2. 差し込み文書を用意する。

#### **生徒の登録でログインIDの設定を [手動で入力] にした場合** アップロードに使用したExcelファイルを用意してください。

		4	8		C	0	E	F	1 G I	11	L.	. 1
1	法得预								792			
£	태名		主任名(カナ	ĐÉ	ログインID	パネワード	Googleメールアドレス【任意	】Microsoftメールアデレス【任悪】	1年1组	1年2組	1年3組	2年1祖
÷.	コビナ		キュビナ イ	チロウ	550001	quiterral						
4	コピナ	波服	キュビナ ジ	0.05	560002	qubena2			0			
÷	414	三市	キュビナ サ	1700	560003	qubena3			0			
ą.	127	1965	キュビナーシ	197	560004	qubena4			0			
÷	ユビナ	五郎	*=2+ =	000	560005	gubena5			0			
÷	187	六郎	+++++ H	2243	560005	qubenati				0		
4	ユビナ	七郎	キュビナ ナ	+00	560007	gubena7				0		
÷	コピナ	八面	キュビナ ハ	+7-17	560008	gubena8				0		
÷	art	九部	キュビナ キ	12000	560009	(upena)				Ø		
×	alt+	花子	キュビナーバ	+=	550010	gubena10				0		
				-								
2	0.13	907PH114	085.05 110	SAME -	0			1	1.000			



### 生徒にアカウント情報を通知する

2. 差し込み文書を用意する。

#### 生徒の登録でログインIDの設定を [自動で設定] にした場合

アップロードに使用したExcelファイルを開き、採番されたログインIDを [生徒情報] シートのログインIDに転記してください。

1 ほどま     1 ほどろ       1 ほどろ     3 温集名       3 温集名     4 キュビ       キュビケ     Q       1 ほどろ     7 キュビ       1 ほん     1 ほん       1 日     1 ほん       1 日     1 ほん       1 日     1 日       1 日     1 日       1 日     1 日       1 日     1 日       1 日     1 日       1 日     1 日       1 日     1 日       1 日     1 日       1 日     1 日       1 日     1 日       1 日     1 日       1 日     1 日       1 日     1 日       1 日     1 日       1 日     1 日       1 日     1 日       1 日     1 日       1 日     1 日	
Image: Section 2     Image: Section 2     Image: Section 2       * ± ± ± ±     3     ± ± ± ±       * ± ± ±     5     * ± ± ±       * ± ± ± ±     5     * ± ± ±       * ± ± ± ±     6     * ± ± ±       * ± ± ± ±     7     * ± ±       * ± ± ± ±     7     * ± ±       * ± ± ± ±     7     * ± ±       * ± ± ± ±     7     * ± ±       * ± ± ±     7     * ± ±       * ± ± ±     7     * ± ±       * ± ± ±     7     * ± ±       * ± ± ±     7     * ± ±       * ± ± ±     7     * ± ±       * ± ± ±     7     * ± ±       * ± ±     7     * ± ±       * ± ±     7     * ± ±       * ± ±     7     * ± ±       * ± ±     7     * ± ±       * ± ±     7     * ± ±       * ± ±     7     * ± ±       * ± ±     7     * ± ±       * ± ±     7     * ± ±       * ± ±     7     * ± ±       * ± ±     7     * ± ±       * ±     7     * ± ±       * ±     7     * ± ±       * ±     7     * ± ±       * ±     7     * ± ±	E
4 + 2-ℓ     5 + 3-ℓ     7 + 2-ℓ     7 + 2-ℓ	
	- 一部
・主任     6 歩 エビ       キュビナ     ・ ログインID       * ログインID     * MR2/92X       * コレナ 一部     10 キュビ       キュレナ 次が多     0003       34 + 59AR     12 キュビ       キュビナ 二部     0003       34 + 59AR     12 キュビ       キュビナ 二部     0003       34 + 59AR     13 キュビ       キュビナ 次が多     0003       34 + 50AR     13 キュビ	• 次部
キュピナ     Q     A     - #858//48/48     7     キュピ       ちはん     ログイン10     #82/93     9     キュピ       キュビナ     - #8     000     34+ 55-48     11     キュピ       キュビナ     7     # 20     34+ 55-48     11     # 2       キュビナ     7/20     0005     34+ 55-48     11     # 2       キュビナ     7/20     0005     34+ 55-48     13     # 2       キュビナ     7/20     0005     34+ 55-48     13     # 2       キュビナ     - #8     1004     35+ 55-48     13     # 2	・三郎
キュビナ     ログインID     ●	<ul> <li>四部</li> </ul>
戦略         ログインII         MR2/93         9 キュビ         10 キュビ           キュビナ 一部         1002         54 + 58 AU         11 キュビ           キュビナ 次が多         003         34 - 58 AU         12 キュビ           キュビナ 二部         1004         34 - 58 AU         13 キュビ	一五部
キュビナ 一部         1002         3年→55%         11         キュビ           キュビナ 次29         000         3年→55%         12         キュビ           キュビナ 次29         000         3年→55%         13         キュビ           キュビナ 次29         000         3年→55%         13         キュビ           キュビナ 次39         000         3年→55%         13         キュビ	「大部
キュビナー部         max         34 - SFAB         11         キュビ           キュビナ 2020         0005         34 - SFAB         12         キュビ           エュビナ 2020         0005         34 - SFAB         13         キュビ           エュビナ 二部         1004         35 - SFAB         14	- 七間
キュビナ 2029 000 30T- 505AN 32 キュビ コンドナ 二部 004 345 256AN 33 キュビ	- 八郎
+ 11.7 Map 13 キュピ コッピナ 三部 1994 36 x 56 x 56 at 13 オュピ	九郎
14 1F + - 98 1094 36 - 36 - 36 - 36 - 36 - 36 - 36 - 36	- 花子
15	
キュビナ 四郎 1005 3年×384組 16	
17 En France 17	
14-C3 List 100 110 110 110 110 110 110 110 110 11	
キュビナ 六郎 1007 SF> 3FAE 19	
20	
キュビナ L間 0006 3年> 3年AB	2022-010
t+P+ nat	CONTRAINO

	A	В	C	D	E	
1	生徒情難					
3	生徒名		ログインID	127-F	Googleメールアドレス【任意】	Microsoft >-
4	キュビナ 一部	キュビナ イチロウ	DOBZ	pubenal		
5	キュビナ 次郎	キュビナ ジロウ	0083	pubena2		
ő	キュビナ 三郎	キュビナ サプロウ	0084	gubena3		
3	キュビナ 四郎	キュビナ シロウ	OOBS	pubena4		
8	キュビナ 五郎	キュビナ ゴロウ	DOBG.	gubena5		
9	キュビナ 六部	キュビナ ロクロウ	0087	pubena6		
10	キュビナ 七郎	キュビナ ナナロウ	0088	pubena?		
11	キュビナ 八郎	キュビナ ハチロウ	0089	gubena8		
12	キュビナ 九郎	キュビナ キュウロ	0090	enedup		
13	キュビナ 花子	キュビナ ハナコ	0091	pubena10		
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
.71	3070 (0	COMPLETE L INSTATION I	2			1
1	<ul> <li>C0,024)</li> </ul>	Provident 1/2 王 (Fille and	۲			
1004	WW C					



### 生徒にアカウント情報を通知する

3. 通知シートの雛形を開き、[差し込み文書] > [宛先の選択] > [既存のリストを使用] から、用意した差し込み文書を選 択します。

2 - (100 (100		IIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIII	1000 1000 1000	A A MARKEN Browner Browner		
na alia t	NILLANASTAN	又带入力上对一九千万种入		被求の力とエー	W.C.	
	□ ■約692)を使用(白					
H_	Goutions の原格式から連邦(ロ)…			4		
	Oubena (*****	Qubena アカウント情報。	_			
	氏名また	<生硬情報>==				
	ログイン ID : +	erE3xee				
	パスワード:ビ	ocF4.xer				
	*0	ヴィン 町・パネウードは個色しないようにごは悪ください。 デ				
	DubenaNex	t Record»Qubena アカウント情報↔		-		
	氏名:#	<生菇情報>>+(				
	ログインロロー	off 3 me				
	パスワード :+	wF4.xer				
	80	<b>クインボーバスワードは損失しないようにご注意ください。</b> =				
				4		



### 生徒にアカウント情報を通知する

4. テーブルの選択で、[生徒情報]を選択して、[OK]をクリックします。





### 生徒にアカウント情報を通知する

5. [差し込み文書] > [アドレス帳の編集] をクリックします。

(1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	ELEVERAL REP.	A 12 A 7FU.246 A 12 A	ボーコード     代理 (安安2 和込むケバームド アパームドの時入・コロビッ (安安2 和込むケバームド 安美入力とパームドの時入     文量入力とパームドの時入	「ABC ABC 私来の カルビュー	< < 1 ▷ ▷   □ HROMS □ ID-0FI#2 結果のルビュー	売了と 激し込み - 売了	2
		Gubena	Oubena アカウント情報+		*		
		氏名:**	~生徒愤敬?~				
		ログインID:+	af3we				
		パスワード:ビ	aF4.90				
			ログインローバスワード活動使しないようにご注意ください。=				
	1	GubenaNe	ct Record≫ <u>Qubena</u> アカウント情報↔		7		
		氏名:~	at 生徒情報 net				
		ログインID:+	oF3ne				
		パスワード : *	0F4>>*				
			ログインローバスワードは肥大しないようにご注意ください。<				
		DubenaNe	ct Record» <u>Qubena</u> アカウント情報«				
dards that make 173 mark	(※10) 意 2017	ANTA MANAGEMENT		75.24-1	2 10 10 10		- + 4



### 生徒にアカウント情報を通知する

6. 差し込み印刷の宛先で、[フィルター]をクリックします。

一久	-	生徒情報	R,	F2	-	F3	▼ F4
徒		440		1. (+ 0	11.15	- Churp	1620
位一		生使名	άπ	生徒名	(17)	194 91D	129-
WE	1	+167	- RD	+107	イテロワ	560001	quben
使一		+167	次郎	+167	シロワ	560002	quben
使一	14	7167	二即	7117	פערפ	560003	quben
-9-1-	2				アドレ	ス帳の絞り込	71
牛徒一	括容録	テンプレー	- h xisx		4	並べ替え(S	)
	1111111		1 million				
						21/02-11	aaa j

**COMPASS Inc.** 

25

### 生徒にアカウント情報を通知する

7. フィルターと並べ替えで、フィールド [生徒情報] 、条件 [が空白でない] を選択して、[OK] をクリックします。

	フィールド:	条件:	比較対象:	
	生徒情報	が空白でない 💛		
AND 🗠	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	×		
~	×	~		
~	×	~		
~	v	~		
~	~	~	10 P	



26

### 生徒にアカウント情報を通知する

8. 差し込み印刷の宛先で、1行目のチェックを外して、[OK]をクリックします。

产-タ.	1	生徒情報	<b>ж</b>	- F2		F3	- F4
ŧ徒−…	Г	生徒名		生徒名	(カナ)	ログインID	1727-
主徒一…	1	キュビナ	一郎	キュビナ	イチロウ	560001	quben
主徒—…	~	キュビナ	次郎	キュビナ	ジロウ	560002	quben
主徒一	~	キュビナ	三郎	キュビナ	サブロウ	560003	quben
主徒一…	~	キュビナ	四郎	キュビナ	シロウ	560004	quben
4 6							•
°-9 Y-2	z				アドレ	ス帳の絞り込	d)
生徒一打	舌登鉤	テンプレー	-⊦.xlsx		a 2.	並べ替え(S)	Jun
					T	フィルター(F)	Len .
							-
				1.0	- A	重複のチェッ	ク(D)



### 生徒にアカウント情報を通知する

9. [差し込み文書] > [完了と差し込み] > [個々のドキュメントの編集] をクリックします。

- 日前 - - 日前 - - 日前 -	第1.3.3.5日期 80元の 21 の前出 - 第1月 - の 第1.32.5日初の前出	Fレス版 激し込みフィールF 1編集 の協調表定 1	パーコード 世代 放取文 和し込みアイールド 20 パールイの成立 フィールドの構え * プロージ (美文) の構入 * (注: ロロン・ルビロ 文意入力とフィールドの構入	*記載の プレビュー 日本のののよう 記述のプレビュー	* 第76 かし込み * 「」 単ののドキムのトの編集(E)」
	-				
		Qubena	Qubena アカウント情報+	+	and and and a second
	-	心中乐教展			
	E	名:**	≪生徒情報set	_	
		ダインロニー	«F3»e'		
	13	スワード:	≪F4∞⊷		
			ログイン・ロ・パオワードは紛失しないようにごは聞ください。=		
		GubenaNe	xt Record»Qubena アカウント情報。		
		名:+	≪生徒情報≫ <sup>□</sup>		
	氏	Charles and the second second second	CONTRACTOR CONTRACTOR		
		ダインロー	00F500+1		
	氏 口 パ	ダイン ID ! + スワード ! +	acF3aer acF4aer		
	氏 D	ダインID !+ スワード : + *	ペF33+** ペF43+** ログイン・ロン・パスワードは触転しないようにご注意ください。 ~		



### 生徒にアカウント情報を通知する

10. 新規文書への差し込みで、[すべて] を選択して、[OK] をクリックします。

新規文書への差し込み		?	$\times$
レコードの差し込み <b>●</b> すべて( <u>A</u> ) 〇 現在のレコード(E)			
○ 最初のレコード(E):	最後のレコード(I):		
	ОК	キャンセ	ZIL



### 生徒にアカウント情報を通知する

11. 作成された差し込み文書を印刷して、生徒に配布します。

パル 赤ーム 挿入 描述 デザイン	レイアウト 参考資料 逆し込み文書	松間 表示 ヘルプ		Pax>F ~ 6 ##
P → A Rounded Mgen+1 Notice TB B I U + 4 → C A + 2 - A EEE 09576-1 G	pregular - 12 - 1 (A) 臣 - • x, x' Ap 臣 [ • An · A' A' 國 ④ 久 · 7051 马	□・□・□□ A □ = ■ □□ □・ □ - ×・2↓ - + 和面 5,29(6,5)	ディク ディク エディーション         正代 アー ター         正代 ガビ目標 内使用する           東洋         エディター 内使用する	3
	Cubena	<u>Qubena</u> アカウント橋軸	₽	
	氏名:**	キュビナ 一部・		
	ログインID:+	560001+ <sup>1</sup>		
	パスワード:+	qubena1+		
		ユダイン10・バスワードは触来しないようにご注意	(Rev	
	Cubena (*****	Qubena アカウント情報	Qer	
	氏名: e	キュビナ 次郎。		
	ロダイン ID : +	560002**		
	パスワード:ビ	qubena2+		
	**	コグインドレーガスコードは触想しないようにご注意	Citize Uni #	
	Dubena	<u>Qubena</u> アカウント情報	g.⊷	
4-12 ANIAR 12 BER (400) 12	POUSEUFC MINABUT		15.71-82 11	10 m - + 100



30

### Qubenaにログインする

1. Quebnaにアクセスします。 COMPASSから案内されたログインページにアクセスします。

Qubena URL https://{xxx}.qubena.app/

※{xxx}には自治体ごと、学校法人ごとの文字列が入ります。(例:千代田区の場合「chiyoda」)



### Qubenaにログインする

2. 登録した生徒のアカウント情報を入力して、[ログイン] をクリックします。 ※GoogleメールアドレスやMicrosoftメールアドレスを登録している場合は、[Googleでログイン]、[Microsoftでログイ ン] をクリックしてログイン(シングルサインオン)することができます。

😑 Qubena	
学校专道识	
to	
120-F	
adire -	
G Googleでログイン	
Microsoftでログイン	



COMPASS Inc.